

**Notulen van de vergadering van het  
Algemeen Bestuur van de Regionale  
Afvalstoffendienst Hoeksche Waard,  
gehouden op 17 mei 2010**

---

**Aanwezig:**

Namens de gemeente Cromstrijen: mevr. Ch.I. Korbijn-Schop en mevr. J.A.M. Riedijk  
Namens de gemeente Korendijk: de heren J.L. van Driel en C. Moree.  
Namens de gemeente Oud-Beijerland: mevr. C. Verbaas en de heer J.G. van Buuren.  
Namens de gemeente Strijen: de heren G.M.J. Janssen en J. Lagendijk.

**Tevens aanwezig:**

De heren M. Huisman (directeur) en A.B. Molendijk (ambtelijk secretaris).

**Afwezig met kennisgeving:**

De vertegenwoordigers van de gemeente Binnenmaas.

**1. Opening en vaststelling agenda**

De voorzitter, de heer Van Buuren, opent deze vergadering en heet een ieder hartelijk welkom. Met de opgestelde agenda wordt ingestemd.

**2. Notulen**

De notulen van de vergadering van 7 december 2009 worden ongewijzigd vastgesteld en getekend. Naar aanleiding hiervan zegt mevrouw Korbijn dat ze bij het inzamelen van plastic verpakkingsafval veel ziet wegwaaien, bijvoorbeeld als gevolg van de hoge snelheid van langskomend vrachtverkeer. Blijft dit systeem zo en komen er klachten?, zo informeert spreekster. De heer Moree voegt hier aan toe dat deze opmerking herkenbaar is. De heer Huisman antwoordt dat de burgers veelal zelf een oplossing verzinnen. Het aantal klachten valt over het algemeen mee. Spreker wil de evaluatie van de landelijke inzameling in 2012 afwachten. De voorzitter voegt hier nog aan toe dat een structurele oplossing vooralsnog niet voorhanden is.

**3. Ingekomen stukken**

- a. Brief van SVHW te Klaaswaal d.d. 1 februari 2010 onder bijvoeging van de goedgekeurde accountantsverklaring 2009 over de heffing en invordering van de gemeentelijke belastingen, inclusief het positief oordeel over de rechtmatigheid.
- b. Brief van de gezamenlijke colleges in de Hoeksche Waard d.d. 7 april 2010 inzake de bezuinigingen verbonden partijen.
- c. Brief van de griffier van de gemeente Cromstrijen d.d. 17 mei 2010 inzake de aanwijzing van leden van het algemeen bestuur.

De stukken a t/m c worden voor kennisgeving aangenomen.

**4 Mededelingen**

De directeur deelt het volgende mede:

1. De milieuvergunning is door de provincie Zuid-Holland ambtshalve aangepast. In deze aanpassing wordt de RAD verplicht om de opslag van groenafval te voorzien van een vloestofdichte vloer. Een dergelijke aanpassing zal forse kosten met zich meebrengen. Tegen deze aanpassing is door de RAD beroep aangetekend.

2. Per 1 april 2010 is de heer A. (Arjan) Visser benoemd als controller. De heer Visser is 32 jaar en heeft hiervoor in een vergelijkbare functie gewerkt.
3. De conceptbegroting 2011 is op 12 april jl. behandeld door het dagelijks bestuur en vervolgens aangeboden aan de deelnemende gemeenten. Het streven is om bij de behandeling van deze begroting in de verschillende gemeenten, een presentatie door en over de RAD te geven.
4. In het gezin van de directeur is op 27 april 2010 een zoontje geboren. Deze mededelingen geven geen aanleiding tot het stellen van vragen. De voorzitter zegt dat de heer Lafeber van de gemeente Binnenmaas zich heeft afgemeld voor het bijwonen van deze vergadering.

#### **5. Aanwijzing leden dagelijks bestuur**

Zonder hoofdelijke stemming worden mevrouw Korbijn en de heren Van Buuren en Janssen benoemd tot lid van het dagelijks bestuur. Aangezien de raden van de gemeenten Binnenmaas en Korendijk nog geen nieuwe vertegenwoordigers in het algemeen bestuur hebben aangewezen, wordt de benoeming tot lid van het dagelijks bestuur voor deze twee gemeenten aangehouden.

#### **6. Benoeming voorzitter**

Zonder hoofdelijke stemming wordt de heer Van Buuren benoemd tot voorzitter.

#### **7. Aanwijzen vertegenwoordiger in het SVHW**

Onder voorbehoud dat de heer Van Driel door de gemeenteraad van Korendijk wordt aangewezen als vertegenwoordiger in het algemeen bestuur, blijft de afvaardiging van betrokkene in het algemeen bestuur van het SVHW namens onze dienst gecontinueerd.

#### **8. Vaststellen jaarrekening 2009**

Mevrouw Verbaas vraagt waarom het weerstandsvermogen van 15% zo hoog is. De heer Huisman antwoordt dat dit is gebaseerd op een eerder door het bestuur vastgestelde notitie. Deze notitie wordt evenwel dit jaar opnieuw aan het bestuur ter vaststelling aangeboden. De heer Janssen pleit er dringend voor de stukken voortaan 14 dagen van tevoren toe te zenden in verband met de nodige interne voorbereiding. Verder merkt spreker op dat ambtelijk een email is verzonden met enkele opmerkingen. Op deze email is volgens de heer Janssen niet gereageerd. Na afloop van deze vergadering bespreekt de heer Janssen deze zaak met de directeur. De heer Lagendijk heeft een vraag over de inhuur van externen. Dit is relatief duur. Is daar wat aan te doen?, zo vraagt spreker. De heer Huisman antwoordt dat beladers bijvoorbeeld in verband met ziekte worden ingehuurd voor de inzameling van huisvuil. Het voornemen bestaat echter om enkele personen in dienst te nemen. Spreker wijst in dit verband nog op de arbo-normen voor beladers en het aspect van kosten-afweging. Met verwijzing naar het gestelde op blz.10 vraagt de heer Van Driel of niet inzichtelijk is te maken hoeveel personeel per jaar wordt ingehuurd. De heer Huisman verwijst hiervoor naar blz.11, waar het aantal ingehuurde uren wordt vermeld. Dit is om te rekenen naar het aantal fte's. Overigens neemt de directeur deze opmerking mee. Vervolgens wordt de jaarrekening 2009 vastgesteld. Besloten wordt het jaarresultaat ad € 31.000,- in zijn geheel toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemmingsreserve ondergrondse containers. Het Sociaal Jaarverslag 2009 wordt voor kennisgeving aangenomen. Enkele vragen worden door de heer Huisman beantwoord.

### **9. Reglement van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur**

Mevrouw Verbaas vraagt, met verwijzing naar artikel 7, of het quorum hier niet moet worden vermeld. Uit dit artikel blijkt namelijk niet duidelijk wat het vereiste aantal aanwezige leden moet zijn voor het doorgaan van een vergadering. Deze opmerking wordt in het concept verwerkt, tenzij de gemeenschappelijke regeling hierin voorziet.

Met inachtneming van het vorenstaande wordt het reglement van orde van het algemeen bestuur vastgesteld.

Kennis wordt genomen van het reglement van orde van het dagelijks bestuur.

### **10. Vergoedingsregeling leden bestuur**

Na een toelichting van de voorzitter wordt in principe ingestemd met de “Vergoedingsregeling voor leden van het bestuur”. De regeling wordt nu aan de besturen van de deelnemende gemeenten gezonden, die hun zienswijze hieromtrent voor 18 juni a.s. kenbaar kunnen maken.

### **11. Rondvraag**

De heer Moree merkt op dat de aanbesteding van restafval een forse besparing heeft opgeleverd. Spreker vraagt hoe met deze besparing wordt omgegaan. De voorzitter antwoordt dat een voorstel wordt gedaan om het tarief afvalstoffenheffing naar beneden bij te stellen. Spreker verwijst hiervoor naar de a.s. begrotingsbehandeling

### **12. Sluiting**

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter vervolgens – onder dankzegging voor een ieders inbreng – om ca.20.20 uur deze vergadering.

Aldus vastgesteld in de openbare  
vergadering van het algemeen  
bestuur, gehouden op 28 juni 2010.  
de secretaris,            de voorzitter,